

EDITAL Nº34/2025 – SEAS/SPS, de 18 de novembro de 2025.

DISPÕE SOBRE O CURSO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS CANDIDATOS AOS CARGOS DE SOCIOEDUCADOR DO CONCURSO PÚBLICO DA SUPERINTENDÊNCIA DO SISTEMA ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESTADO DO CEARÁ – SEAS.

O SUPERINTENDENTE DO SISTEMA ESTADUAL DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO ESTADO DO CEARÁ (SEAS/CE), a Secretária da Proteção Social (SPS/CE) e o Secretário Executivo de Gestão de Pessoas da Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG/CE), no uso de suas atribuições e considerando a legislação pertinente, considerando o Edital Nº 01/2024-SEAS/SPS, publicado no Diário Oficial do Estado do Ceará - DOE de 27/03/2024, que regulamenta o Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento de cargo de Analista Socioeducativo e Socioeducador com lotação na Superintendência do Sistema Estadual de Atendimento Socioeducativo do Estado do Ceará – SEAS, considerando o Edital Nº 02/2024-SEAS/SPS, publicado no DOE de 29/08/2024, que altera o Edital de regulamentação do Concurso, tornam públicas as seguintes informações:

1. O Curso de Formação Profissional tem caráter classificatório e eliminatório, com aulas realizadas on-line e carga horária de 202h de conteúdos teóricos, a serem realizados sob a responsabilidade técnica e operacional da CEV/UECE.
2. O Curso de Formação Profissional será aplicado totalmente a distância, utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem da UECE.
3. A Matriz Curricular do curso é constituída de 4 módulos didáticos, conforme quadros a seguir:

MÓDULO 1: INTRODUÇÃO E FUNDAMENTOS DA SOCIOEDUCAÇÃO (40 HORAS)	CH
1. Fundamentos da Socioeducação	12
1.1. Apresentação SEAS – Lei de Criação	
1.2. Socioeducação e Conceituação, Lei do SINASE e o ECA	
2. Práticas Pedagógicas e Transformações no Atendimento	16
2.1. Pedagogia da Presença e Competências da Socioeducação	
2.2. Trajetória do Atendimento Socioeducativo no Brasil e Protagonismo Juvenil	
3. Eixos Estruturantes e Abordagens Inovadoras	12
3.1. Eixos da Socioeducação e Transdisciplinaridade da Política Pública	
3.2. Construção de Círculo de Paz, Justiça Restaurativa e Socioeducação	
MÓDULO 2: PROCESSOS E PRÁTICAS SOCIOEDUCATIVAS (60 HORAS)	CH
1. Fases do atendimento Socioeducativo.	12
2. Portarias: (visitas, religiosidade e LGBTQI+) e Abraço em Família	12
3. Prontuários de atendimento técnico e relatórios multidisciplinares: Plano Individual de Atendimento – PIA e Estudo polidimensional do Adolescente e Jovem.	06
4. Programa de Práticas Restaurativas no Centro Socioeducativo	
4.1. Assembleias Socioeducativas	
4.2. Regimento Disciplinar	
4.3. Conselho Disciplinar	
4.4. Círculos de Paz	12
5. Programa de Oportunidade e Cidadania (POC)	06
6. Organização e rotina Interna dos Centros Socioeducativos em suas especificidades: provisório, internação e semiliberdade.	12
MÓDULO 3: ASPECTOS JURÍDICOS E DE SEGURANÇA (60 HORAS)	CH
1. Trajetória Jurídico Processual do Adolescente e Jovem	10
2. O papel do Ministério Público – MP no atendimento socioeducativo	08
3. Segurança Preventiva	
3.1. Protocolo de segurança/manejo de algemas (portaria que regulamenta uso de algemas)	
3.2. Deslocamento/Revista e escolta.	
3.3. Portaria de segurança preventiva Seas.	08
4. Mediação de conflitos e Gerenciamento de crise	08
5. Socioeducador – Segurança e Educação	08
6. Direitos Humanos e combate a tortura	10
7. O papel da Corregedoria Seas / Portarias Seas	08
MÓDULO 4: SAÚDE E BEM-ESTAR DOS ADOLESCENTES E JOVENS (42 HORAS)	CH
1. Saúde Integral do Adolescente	05
2. Política Nacional de Atenção Integral à Saúde de Adolescentes em Conflito com a Lei	05
3. Saúde mental de adolescentes em privação de liberdade e o papel do socioeducador no cuidado em saúde mental	10
4. Manejo de Infecções Sexualmente Transmissíveis	05
5. Assédio Moral e Sexual	05
6. Núcleo de atenção à Saúde do trabalhador: Protocolos e prevenção diária a agravos de transmissão aérea e de contato - Covid-19 e H1N1 (e suas variantes), Varicelas e dermatoses).	05
7. Política sobre Drogas no Brasil	07

4. A cada módulo didático é definida uma carga horária que será cumprida por meio de:

- a) leitura do texto principal do módulo;
 - b) leitura do Saiba Mais presente em cada unidade;
 - c) resolução de quizzes presentes ao longo do texto de cada unidade.
- 4.1. Os quizzes presentes nos módulos didáticos são recursos que mobilizam estratégias avaliativas, no entanto, pontuam apenas como frequência, não representando a obtenção de nenhum tipo de nota referente a avaliação do curso.
 - 4.2. O Ambiente Virtual de Aprendizagem Moodle terá ativado sua Barra de Progresso, para o que o cursista monitore o andamento de suas atividades.
 - 4.3. Ao final de cada módulo, a frequência do cursista será calculada a partir das informações registradas na Barra de Progresso do módulo.
 5. A disciplina ficará indisponível ao candidato após o período previsto para sua realização, sendo disponibilizado novamente durante o período do último módulo do Curso.
 6. Durante o Curso, os candidatos serão acompanhados por tutores que darão suporte técnico à realização das atividades propostas e de seu cumprimento.
 7. O cronograma de realização do curso está organizado em sistema modular e o acesso a cada módulo se dará de forma sequencial, conforme cronograma disponível no Ambiente Virtual de Aprendizagem do curso e no Cronograma de eventos.
 8. Cada módulo didático possui um calendário de abertura e fechamento e nesse período, as atividades deverão ser executadas de modo a favorecer o cursista a obter melhor desempenho, conforme regras abaixo:
 - a) Inicialmente, cada módulo didático abre para acesso do candidato no primeiro dia do período calendarizado, disponibilizando textos no AVA Moodle.
 - b) Os candidatos devem proceder a leitura completa e cuidadosa dos respectivos materiais.
 - c) Os quizzes são exercícios que ajudam a fixar os conteúdos e não contabilizam notas.
 9. O cronograma de execução das atividades e a relação dos nomes dos candidatos convocados para o Curso de Formação Profissional será divulgado no site do Concurso por meio de Comunicado da CEV/UECE.
 10. O acesso a cada módulo se dará de forma sequencial, conforme o cronograma que será disponibilizado no site do Concurso.
 11. O cronograma não será prorrogado e, caso o candidato não tenha tempo de concluir alguma atividade do módulo, terá que observar o período de reabertura para que sejam realizadas as atividades que ficaram pendentes.
 12. O candidato que não concluir o mínimo de 75% (setenta e cinco por cento) das atividades de todos os módulos didáticos do curso, após o período de reabertura dos módulos, não será convocado para a Prova Objetiva Final do Curso de Formação Profissional, sendo, portanto, eliminado do Concurso.
 13. Para o primeiro acesso ao Ambiente Virtual de Aprendizagem do Curso de Formação Profissional (<https://avacp.uece.br>) os candidatos deverão utilizar no campo de “Identificação do Usuário” o seu número de CPF (somente os números, sem ponto ou traço) e a senha padrão (12345678), válida somente neste primeiro acesso.
 14. Caso tenha alguma dificuldade de acesso, encaminhar e-mail para atendimento.moodle.uece@gmail.com.
 15. Os candidatos poderão acessar o ambiente mesmo que ainda não tenham recebido o e-mail de confirmação.

