

PERSPECTIVA	FUNÇÃO DE GOVERNO	CÓDIGO	META	UNIDADE DE MEDIDA	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
Processos Internos	Transporte	13	Implementar/ Acompanhar as Políticas Públicas de Mobilidade/ Acessibilidade	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Acompanhamento/ Parecer Técnico/ Plano Municipal/ Regional/ Estadual/ Plano de Trabalho
	Urbanismo	14	Implementar/ Acompanhar as Políticas Públicas de Desenvolvimento Urbano	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Acompanhamento/ Parecer Técnico/ Plano Municipal/ Regional/ Estadual/ Plano de Trabalho/ Mapa Temático de Acompanhamento
	Urbanismo	15	Planejar/ Gerir/ Acompanhar/ Atestar serviços de execução das obras	Obra/ Serviço	Atesto de Medição/ Parecer Técnico/ Relatório de Acompanhamento
	Urbanismo	16	Gerir/ Acompanhar os serviços de demolição das obras de urbanização	Obra/ Serviço	Relatório de Acompanhamento/ Parecer Técnico
	Urbanismo	17	Analisar projetos de Engenharia e Arquitetura	Projeto	Parecer técnico
	Urbanismo	18	Acompanhar/ Monitorar os resultados físicos e/ou financeiros de obras urbanas	Obra/ Serviço	Relatório de Acompanhamento/ Relatório de Monitoramento
	Urbanismo	19	Elaborar/ Revisar documentos/ relatórios/ pareceres/ estudos de fechamento do Projeto/ Programas	Documento Comprobatório Produzido	Estudos/ Pareceres/ Relatórios/ Diagnósticos/ Manuais/ Documentos endereçados ao agente financiador
	Urbanismo	20	Acompanhar/ Monitorar o processo de aprovação de projetos junto às Prefeituras Municipais e Instituições Financeiras	Processo	Relatório de Acompanhamento/ Relatório de Monitoramento
	Urbanismo	21	Acompanhar/ Monitorar o processo de desapropriação de imóveis impactados por projetos da Secretaria das Cidades	Processo	Relatório de Acompanhamento/ Relatório de Monitoramento
	Urbanismo	22	Monitorar convênios/ congêneres de obras urbanas	Convênio/congêneres	Relatório de Monitoramento/ Parecer Técnico/ Relatório de Acompanhamento do Resultado da Parceria/ Relatório de Fiscalização
	Urbanismo	23	Elaborar/ Participar/ Monitorar/ Revisar estudos, planos, projetos e/ou pesquisas	Documento Comprobatório Produzido	Relatório/ Estudo/ Projeto/ Pesquisa/ Parecer
	Urbanismo	24	Realizar visitas técnicas em obras urbanas de iniciativa municipal e estadual	Visita Técnica	Relatório de Visita Técnica/ Relatório de Campo/ Relatório de Vistoria/ Consolidado de Visitas Técnicas/de Campo/ Atesto de Viagem
	Administração	25	Participar de comissões, comitês ou conselhos de relevância institucional	Documento Comprobatório Produzido	Relatório/ Parecer/ Ata de Reunião/ Lista de Presença/ Resolução/ Comunicação Interna/ Ofício/ Certidão de Negativa / Declaração de Presença na Reunião
	Administração	26	Fomentar o Desenvolvimento Institucional assessorando as áreas finalísticas, de apoio ou gerenciais na formalização e/ ou otimização dos processos	Documento Comprobatório Produzido	Desenho do Fluxo Proposto/ Modelos Propostos (formulários, planilhas de controle)/ Normativos Propostos
	Administração	27	Estruturar/ Gerir/ Coordenar Unidade de Gerenciamento de Projetos/ Programas	Documento Comprobatório Produzido	Relatório Técnico/ Parecer Técnico/ Atesto/ Plano de Ação/ Relatório de Avanço/ Relatório de Andamento/ Relatório Semestral de Progresso (PMR)/ Plano Financeiro (PF)/ Plano de Aquisição (PA)/ Plano de Execução Plurianual (PEP)/ Plano Operacional Anual (POA)/ Demonstrações Financeiras/ Notas Explicativas
	Administração	28	Organizar/ Coordenar/ Participar de eventos de caráter institucional	Documento Comprobatório Produzido	Relatório Técnico/ Certificado/ Declaração/ Ata de Reunião/ Lista de Presença/ Relatório Fotográfico/ Cobertura Jornalística
	Administração	29	Elaborar Planejamento da Necessidade de Estágio Supervisionado da Secretaria	Documento Comprobatório Produzido	Planejamento da Necessidade de Estágio Supervisionado
	Administração	30	Elaborar ou Atualizar a Estrutura Organizacional e/ou o Regimento Interno da Setorial	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Atividades / Proposta de Regimento Interno / Proposta de Estrutura Organizacional
	Administração	31	Gerir/ Acompanhar o Processo de Aquisição de serviços, obras e equipamentos	Processo de Aquisição	Relatório/ Programa de Aquisições/ Edital / Parecer/ Projeto/ Orçamento
	Administração	32	Elaborar/ Acompanhar mecanismos de controle interno	Documento Comprobatório Produzido	Desenho de processos/ Desenho de Fluxos/ Planilha de Controle/ Orientações Técnicas/ Nota Técnica/ Parecer Técnico
	Administração	33	Diagnóstico sobre adequação e(ou) realocação de pessoal/Necessidade de criação de cargos/Desenho e(ou) delimitação de cargos, funções e atividades	Documento Comprobatório Produzido	Relatório/ Parecer/ Estudo
	Administração	34	Participar da elaboração, implementação e acompanhamento das políticas de recursos humanos.	Documento Comprobatório Produzido	Plano de Ação/ Material de Divulgação/ Pesquisa de Satisfação/ Ementa de Aula ou Palestra/ Lista de frequência de Aula ou Palestra/ Relatório/ Parecer/ Estudo
	Administração	35	Participar e acompanhar licitações públicas	Licitação publicada	Relatório de licitação
	Administração	36	Monitorar/ Apoiar as atividades de elaboração da Prestação de Contas Anual da Secretaria das Cidades e dos Fundos sob sua responsabilidade ao Tribunal de Contas do Estado do Ceará (TCE-CE)	Documento comprobatório produzido	Certificado de Recebimento da Prestação de Contas Anual/ Relatório de acompanhamento da Prestação de Contas Anual
	Administração	37	Monitorar/ Acompanhar/ Disseminar as determinações e recomendações dos Órgãos de Controle Interno e Externo	Documento comprobatório produzido	Relatório de Acompanhamento e/ou monitoramento/ Planilha de controle/ Comunicação Interna às Unidades Orgânicas/ Ofícios aos Órgãos de Controle Interno ou Externo
	Ciência e Tecnologia	38	Participar do desenvolvimento de Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação	Sistemas de Tecnologia da Informação e Comunicação	Relatório Técnico/ Relatório de Acompanhamento/ Relatório de Monitoramento/ Plano de ação
Orçamento	Administração	39	Gerir/ Acompanhar/ Analisar processo de prestação de contas/pagamentos de contratos, convênios e congêneres	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Análise Financeira (RAF)/ Planilha de Controle/ Relatório de Acompanhamento/ Parecer Técnico/ Relatório Circunstanciado
	Administração	40	Elaborar Processo de Prestação de Contas Final de Instrumentos de Receita com Órgãos Federais ou Instituições Financeiras Nacionais ou Internacionais	Documento Comprobatório Produzido	Demonstrativos contábeis/ Parecer Técnico/ Relatório de Execução
	Administração	41	Realizar análise orçamentária em processos licitatórios	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Pré-reserva
	Administração	42	Acompanhar a execução orçamentária da Secretaria das Cidades	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Execução Orçamentária
Aprendizado e Crescimento	Administração	43	Capacitar os Colaboradores nos processos relacionados a sua área de atuação	Capacitação	Plano de Aula/ Lista de Presença/ Declaração do Superior Imediato/ Relatório

ANEXO II METAS INDIVIDUAIS

CÓDIGO	META	UNIDADE DE MEDIDA	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
1	Acompanhar os planos municipais de saneamento	Documento Comprobatório Produzido	Parecer técnico/ Relatório de Acompanhamento/ Atesto de Medição
2	Acompanhar as entregas do Plano Plurianual	Documento Comprobatório Produzido	Relatório
3	Acompanhar/ Monitorar o processo de indenização de benfeitorias	Documento Comprobatório Produzido	Relatório de Acompanhamento/ Monitoramento
4	Acompanhar/ Monitorar processo de licenciamento ambiental	Processo de licenciamento ambiental	Relatório de Acompanhamento/ Relatório de Monitoramento

