

ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	
			10	Acompanhamento dos Recursos onerosos/ Emendas Parlamentares e Obras (TrasfereGov da União)	Relatório Elaborado	1	31/10/26	
		Coordenar e executar ações de Desenvolvimento Institucional	15	Monitoramento do Planejamento Estratégico	Relatório parcial Elaborado	1	31/10/26	
			5	Elaboração de Fluxos	Fluxos	2	31/10/26	
		Análise da aplicação de recursos e documentação obrigatória em conformidade com os Planos de Trabalho dos instrumentos firmados (Convênios, Termo de Formento, Colaboração e Congêneres)	8	Relatório de Analise da aplicação de recursos (Convênios, Termo de Formento, Colaboração e Congêneres)	Relatório Elaborado	1	31/10/26	
TOTAL: 80								
COMPARTILHAMENTO: ASJUR – 01, ASCIN – 01, ASCOM – 01, , OUVID – 01, CGSUAS – 01, CPSB – 01, CPSES – 01, COIS – 01, CEART – 01,COPSD – 01, COPROV – 01, COSAN – 01, COINTER – 01, COPMI – 01, COCID – 01, PROARES – 01, COFIN – 01, COAD – 01, COGEP – 01,COTIC – 01 – TOTAL: 20								
TOTAL GERAL DA META COMPARTILHADA: 100								
ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	
COORDENADORIA DAS POLÍTICAS DA INFÂNCIA- COPMI		Monitorar os municípios em relação a execução dos planos municipais da 1ª infância	15	Nº de Municípios	Relatórios	40	31/10/26	
		Assessorar os comitês municipais da Primeira infância	15	Nº de Municípios	Relatórios	40	31/10/26	
		Capacitar e monitorar as equipes técnicas dos municípios na nova metodologia do Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Gestantes e Crianças de 0 a 6 anos (SPSBD – GC)	15	Oficinas Realizadas	Oficinas Realizadas	5	31/10/26	
		Promover o fortalecimento das estratégias territoriais de prevenção e enfrentamento das violências contra estantes e crianças, qualificando profissionais da segurança pública e assistência social para garantia da primeira infância protegida	5	642 Profissionais Capacitados e 01 relatório	Relatório	1	31/10/26	
		Implantar Brinquedopraças	5	Equipamentos Implantados	Unidades	3	31/10/26	
		Implantar Brinquedocreches	5	Equipamentos Implantados	Unidades	6	31/10/26	
		Manter a Cidade Mais Infância	10	Equipamentos	Unidade	1	31/10/26	
		Manter os Complexos Sociais Mais Infância e os Espaços Sociais	10	Nº de Complexos	Relatório Complexos e 3 Espaços Sociais	4	31/10/26	
		Realizar as programações de arte, cultura, lazer e as programações especiais nos Complexos Sociais Mais Infância e Espaços Sociais	5	Beneficiários atendidos	Frequência Beneficiários atendidos	10.000	31/10/26	
		Promover qualificação Profissional	5	Beneficiários atendidos	Frequência Beneficiários atendidos	1.200	31/10/26	
		Monitorar o Plano Estadual da Primeira Infância	10	Garantir a execução da política da Infância	Relatório	1	31/10/26	
	TOTAL : 100							
	ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO
COORDENADORIA FINANCEIRA- COFIN		Coordenar as atividades relativas a Contabilidade, Finanças e Prestação de Contas	20	Execução Orçamentária e financeira das despesas de manutenção da SPS, acompanhada.	Relatório	6	31/10/26	
			20	Processos com empenhos, efetuados.	%	90 a 95	31/10/26	
			20	Liquidações efetuadas.	%	90 a 95	31/10/26	
			20	Pagamentos efetuados.	%	90 a 95	31/10/26	
			20	Prestações de contas analisadas.	%	80 a 90	31/10/26	
TOTAL : 100								
ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	
COORDENADORIA ADMINISTRATIVA- COAD		Gerenciar e acompanhar a execução de contratos Administrativos	30	Contratos Acompanhados	%	90 a 95	31/10/26	
		Gerenciar as atividades de patrimônio, almoxarifado, transportes, arquivo, engenharia e manutenção de bens móveis e imóveis.	15	Inventário de bens móveis e imóveis realizado	Documento	1	31/10/26	
			10	Controle de estoque do almoxarifado atualizado	Relatório	1	31/10/26	
			10	Controle e manutenção da frota realizado	Relatório	1	31/10/26	
			10	Documentos arquivados E preservados	Relatório	1	31/10/26	
			15	Acompanhamento de Obras realizadas	Relatório	1	31/10/26	
			10	Manutenção de bens móveis E imóveis realizados	Relatório	1	31/10/26	
TOTAL DA META DA ÁREA: 100								
ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS- COGEP		Gerenciar e monitorar o quadro de pessoal, folha de pagamento e o desenvolvimento das pessoas.	20	Quadro de pessoal Monitorado.	Relatório	1	31/10/26	
			10	Folha de pagamento Elaborada.	Relatório	6	31/10/26	
		Analisar e avaliar o desempenho dos Servidores Público	20	Avaliação de Desempenho e Gestão Social realizada	Relatório	1	31/10/26	
		Analisar e avaliar a concessão de aposentadoria, pensão e abono de permanência dos Servidores Públicos.	20	Processos de Aposentadoria, pensão e abono de permanência elaborados	Relatório	1	31/10/26	
		Divulgar e acompanhar capacitações Dos servidores/colaboradores.	10	Capacitações dos Servidores/ Colaboradores ofertadas pela SPS e Escola de Gestão acompanhadas.	Relatório	1	31/10/26	
		Gerenciar e monitorar o quadro de pessoal, folha dePagamento e o desenvolvimento daspessoas.	20	Quadro de pessoal Monitorado.	Relatório	1	31/10/26	
TOTAL DA META DA ÁREA: 100								
ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	
COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMA– CODES		Gerenciar a execução dos Serviços de Tecnologia da Informação.	30	HUBSOCIALDesenvolvimento	Sistema	1	31/10/26	
			20	HUBSOCIALImplantação	Sistema	1	31/10/26	
			30	Sistema da Recepção Desenvolvimento	Sistema	1	31/10/26	
			20	Sistema da Recepção Implantação	Sistema	1	31/10/26	
TOTAL DA META DA ÁREA: 100								
ÁREA	Nº	META INSTITUCIONAL	PESO	PRODUTOS	UND	QTDE	DATA TÉRMINO	