

- Promover a distribuição e/ou fiscalização dos custodiados nas celas;
- Conduzir veículos para transporte de presos e de atendimento aos serviços do Sistema Penitenciário, incluindo os veículos administrativos, desde que devidamente capacitado e possua Carteira Nacional de Habilitação na categoria exigida, devendo zelar pela sua manutenção e limpeza, e comunicar ao chefe imediato sobre possíveis problemas dos veículos sob sua responsabilidade;
- Verificar sempre nos veículos (viaturas) do Sistema Penitenciário a segurança, trefegabilidade, condução, ventilação, as condições de utilização e salubridade condizentes com o transporte dos custodiados;
- Comunicar quaisquer alterações nos veículos (viaturas) do Sistema Penitenciário imediatamente ao superior, fazendo constá-las no devido registro de ocorrências da Unidade Prisional;
- Montar guarda nos postos da muralha, observando o perímetro externo e agindo preventivamente em caso de evasão ou ataques;
- Operar sistema de radiocomunicação na área do Sistema Penitenciário, quando em deslocamento externo de monitoramento, missões, custódia e escolta de presos;
- Frequentar cursos e treinamentos periódicos, aprimorando habilidades técnicas, operacionais e legais;
- Utilizar, quando necessário, o uso progressivo da força e instrumentos de menor potencial ofensivo, conforme a legislação e protocolos operacionais;
- Atuar de forma preventiva e no gerenciamento de crises, participando do planejamento e execução de estratégias em situações críticas;
- Atuar com base nos princípios do respeito à dignidade da pessoa humana, contribuindo para a efetivação das políticas penais e dos direitos dos custodiados;
- Efetuar e/ou fiscalizar a conferência periódica da população carcerária;
- Zelar pela manutenção, conservação e uso correto das instalações, aparelhos, instrumentos e outros objetos de trabalho;
- Receber e fiscalizar a documentação para o cumprimento de Alvará de Soltura do custodiado mediante ordem judicial, Mandado de Prisão para ingresso no Sistema Penitenciário, mediante ordem escrita de autoridades competentes, bem como saídas e licenças temporárias, conforme ordem judicial;
- Controlar e/ou supervisionar a presença do custodiado, por meio de chamada nominal, nas oportunidades de saídas e retornos às galerias e/ou pavilhões;
- Atuar na fuga iminente e auxiliar, se necessário, nas diligências policiais de buscas visando à recaptura dos foragidos/evadidos;
- Realizar, em conjunto com as equipes policiais, quando necessário, o recambiamento e escolta de presos de outros Estados da Federação;
- Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.

**QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA**

1. Certificado de conclusão de curso de nível superior, expedido por instituição de ensino, devidamente reconhecida por órgão competente.
2. Habilitação categoria B

**HABILITAÇÃO**

-

**Carga Horária**

40 (trinta) horas semanais para os Policiais Penais em expediente administrativo e operacional, e para os que estiverem trabalhando em escala de plantão, a carga horária será regulada por ato do Secretário de Estado de Administração Penitenciária.

**NÍVEL MÉDIO**

| CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | POLICIAL PENAL - NM |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Natureza do Trabalho</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                     |
| Trabalho que consiste em realizar serviços voltados à ordem e segurança nas dependências dos presídios, vigiando os internos, atendendo às necessidades e zelando pela disciplina, para evitar irregularidades e perturbações internas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |
| <b>Atividades Típicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrar os novos internos mediante Guia de Recolhimento de Mandado de Prisão, conforme documento de autoridade competente lançando em livros apropriados os dados característicos e o número de identificação de cada um, a fim de facilitar o controle dos detentos;</li> <li>- Recolher os internos, escoltando-os até as celas e trancando-os com chaves de segurança, para mantê-los em reclusão;</li> <li>- Vigiar os internos nas celas durante o trabalho, na hora das refeições, nas visitas a médicos, ou durante sua estada em hospitais;</li> <li>- Informar a seus superiores as ocorrências no presídio, registrando detalhamento as anormalidades, para encaminhamento de soluções cabíveis;</li> <li>- Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.</li> </ul> |                     |
| <b>QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de conclusão de curso de curso do Ensino Médio, expedido por instituição de ensino, devidamente reconhecida por órgão competente.</li> <li>2. Habilitação categoria B</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |

**HABILITAÇÃO**

-

**Carga Horária**

40 (trinta) horas semanais para os Policiais Penais em expediente administrativo e operacional, e para os que estiverem trabalhando em escala de plantão, a carga horária será regulada por ato do Secretário de Estado de Administração Penitenciária.

| CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ASSISTENTE PENITENCIÁRIO |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>Natureza do Trabalho</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                          |
| Trabalho que consiste no apoio e/ou suporte no desenvolvimento dos serviços técnicos e administrativos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                          |
| <b>Atividades Típicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparar relatórios técnicos das atividades desempenhadas;</li> <li>- Dar apoio técnico na realização das atividades do órgão;</li> <li>- Redigir, digitar e controlar processos, expedientes e relatórios administrativos e técnicos;</li> <li>- Prestar atendimento ao público;</li> <li>- Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.</li> </ul> |                          |
| <b>QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de conclusão de curso do Ensino Médio, expedido por instituição de ensino, devidamente reconhecida por órgão competente.</li> <li>2. Conhecimento básico em informática.</li> </ol>                                                                                                                                                                  |                          |
| <b>HABILITAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |
| -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |
| <b>Carga Horária</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |
| 40 (quarenta) horas semanais e/ou de acordo com o que estabelecer a legislação específica da área de formação.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                          |

| CARGO                                                                                                                                                                                                                                                         | ASSISTENTE OPERACIONAL |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>Natureza do Trabalho</b>                                                                                                                                                                                                                                   |                        |
| Trabalho que consiste em acompanhar toda rotina administrativa operacional.                                                                                                                                                                                   |                        |
| <b>Atividades Típicas</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Executar e desenvolver, sob supervisão, tarefas de execução de atividades técnicas profissionais, de acordo com sua área de atuação;</li> <li>- Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.</li> </ul> |                        |
| <b>QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA</b>                                                                                                                                                                                                                                |                        |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de conclusão do Ensino Médio, expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida por órgão competente.</li> </ol>                                                                               |                        |
| <b>HABILITAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                        |
| -                                                                                                                                                                                                                                                             |                        |
| <b>Carga Horária</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                        |
| 40 (quarenta) horas semanais e/ou de acordo com o que estabelecer a legislação específica da área de formação.                                                                                                                                                |                        |

| CARGO                                                                                                                                                                                                                                                            | TÉCNICO HOSPITALAR |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Natureza do Trabalho</b>                                                                                                                                                                                                                                      |                    |
| Trabalho profissional qualificado, que consiste em realizar trabalhos de natureza técnica dentro da área de sua formação profissional.                                                                                                                           |                    |
| <b>Atividades Típicas</b>                                                                                                                                                                                                                                        |                    |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Executar sob supervisão imediata, serviços que visem possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde individual ou coletiva;</li> <li>2. Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.</li> </ol> |                    |
| <b>QUALIFICAÇÃO NECESSÁRIA</b>                                                                                                                                                                                                                                   |                    |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de conclusão de curso do Ensino Médio, expedido por instituição de ensino, devidamente reconhecida por órgão competente.</li> </ol>                                                                        |                    |
| <b>HABILITAÇÃO</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                    |
| -                                                                                                                                                                                                                                                                |                    |
| <b>Carga Horária</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                    |
| 40 (quarenta) horas semanais e/ou de acordo com o que estabelecer a legislação específica da área de formação.                                                                                                                                                   |                    |

**NÍVEL FUNDAMENTAL**

| CARGO                                                                                                                                                                                                                                                                      | AUXILIAR HOSPITALAR |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Natureza do Trabalho</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                     |
| Trabalho que consiste em desenvolver atividades simples na área fim da saúde.                                                                                                                                                                                              |                     |
| <b>Atividades Típicas</b>                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Executar sob supervisão imediata, serviços auxiliares, que visem possibilitar a promoção, proteção e recuperação da saúde individual ou coletiva;</li> <li>- Executar outras tarefas correlatas a sua área de atuação.</li> </ul> |                     |