

g) Ana Paula Conceição Freire Simonetti - Centro de Formação Vida Alegre
h) Lucijane Lima de Almeida - CRP 20ª Região
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.
Art. 4º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.
CONSELHO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, em Manaus-AM, 20 de janeiro de 2026.

KELY PATRÍCIA PAIXÃO SILVA
Presidente do Conselho Estadual de Assistência Social do
Amazonas- CEAS

Protocolo 257753

Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação - SEDECTI

DECLARAÇÃO DE BENS Nº 001/2026 -SEDECTI/NOMEAÇÕES

1.Servidor: Bruna Guimarães Fontão.
Cargo/Simbologia: Gerente, AD2,
Bens: Nada a declarar.
2.Servidor: Caio Lucas Lima Pinto
Cargo/Simbologia: Assessor III, AD-3,
Bens: Nada a declarar.
3.Servidor: Fabiola Andrade Costa
Cargo/Simbologia: Assessor I, AD-I,
Bens: Nada a declarar.
4.Servidor: Jefferson Magno Silva dos Santos
Cargo/Simbologia: Assessor II, AD-2,
Bens: 1(um) imóvel no valor aproximado de R\$ 100.000,00 (cem, mil reais), localizado na rua Cupuaçu nº 07 - Quadra 21, lote 07 - Residencial Amazonas 2 - Cidade de Iranduba.
5.Servidor: Jolene de Lima Moreira
Cargo/Simbologia: Assessor III, AD-3,
Bens: Nada a declarar.
6.Servidor: Luiz Bernardo Ferreira Pinto
Cargo/Simbologia: Assessor I, AD-1,
Bens: Nada a declarar.
7.Servidor: Lucas Casanova Rocha Magalhães
Cargo/Simbologia: Gerente, AD-2,
Bens: Nada a declarar.
8.Servidor: Marcelo Loureiro Barbosa
Cargo/Simbologia: Assessor IV, AD-4,
Bens: Nada a declarar.
Os servidores acima especificados se responsabilizam pela autenticidade das declarações aqui prestadas.

SERAFIM FERNANDES CORRÊA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência,
Tecnologia e Inovação

Protocolo 257653

PORTARIA Nº006/2026 - SEDECTI

O Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação, no uso de suas atribuições legais e, Considerando os artigos 56, 68, 78, 86 e 114 do Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Amazonas, **resolve:**
I - Conceder licença especial ao servidor:

Nome	Quinquênio	Período	Dias
Izabel Cristina Perrone do Rosário	2002/2007	5/1 a 4/4/2026	90
Marcus Antônio Nobre de Araújo	2020/2025	15/12/2025 a 13/1/2026	30
Neila Moreira de Oliveira	2020/2025	23/12/2025 a 22/3/2026	90
Sigrid da Silva Abinader	2015/2020	12/1 a 10/2/2026	30
Telma Lucia Natividade Araújo	2008/2013	2/1 a 1/4/2026	90

II - Conceder licença médica as servidoras:

Nome	Período	Dias
José Mauricio do Espírito Santo	9/12/2025 a 8/3/2026	90
Marcos Golbert Xavier Lima	5/1/2026 a 3/2/2026	30
Maria Elizabeth de Azevedo Noronha	15/12/2025 a 14/3/2026	90

III- Justificar, faltas por atestados médicos:

Nome	Período	Dias
Ana Tereza Jatahy Santos	8/1 a 9/1/2026	2
Dulce Margarete da Silva Jatahy	17/12 a 19/12/2025	3
Fatima Maria Ramos Elias	8/1 a 9/1/2026	2
Gabriele Lima da Cunha	12/1/2026	1
Ivan Luís Araújo de Oliveira	30/12/2025	1
Maria do Rosário Sá de Oliveira	6/1/2026	1
Nadja Simões Barbosa Brito	8/1 a 9/1/2026	2
	29/12 a 31/12/2025	3
	17/12 a 18/12/2025	2

IV - Conceder, férias aos servidores referentes aos exercícios anteriores.

Nome	Período	Exercício	Dias
Anderson Sales Cunha	22/12/2025 a 15/1/2026	2024	25
Dulce Margarete da Silva	29/12/2025 a 12/1/2026	2025	15
Jeibi Medeiros da Costa	19/2/2026 a 28/2/2026	2024	10
Kamila Sarkis de Castro	9/10 a 23/10/2025	2025	15
	17/3 a 31/3/2026		15
Maria do Socorro Lopes de Freitas	5/1/2026 a 19/1/2026	2025	15
Nilton Natan Campos da Silva	9/1/2026 a 28/1/2026	2025	20
Serafim Fernandes Corrêa	22/12/2025 a 10/1/2026	2025	20
Silvio Maciel Pereira	22/12/2025 a 10/1/2026	2025	20
Sônia Janete Guerra dos Santos Gomes	22/4/2026 a 1/5/2026	2018	10
Vânia Rita Martins das Neves	5/1/2026 a 14/1/2026	2025	10

V - Transferir, férias referentes aos exercícios de 2026, por necessidade do servidor (a):

Nome	De	Para	Dias
Ícaro de Mendonça Jucá	5/1 a 3/2/2026	22/4 a 1/5/2026	10
		3/11 a 22/11/2026	20
Jussara Vieira do Espírito Santo	5/1 a 3/2/2026	12/1 a 26/1/2026	15
		16/3 a 30/3/2026	15
		6/7 a 20/7/2026	15
Maria do Perpetuo Socorro Reis Maciel	5/1 a 3/2/2026	10/8 a 24/8/2026	15
Rita de Cássia Almeida Lima	5/1 a 3/2/2026	26/1 a 24/2/2026	30
		12/1 a 26/1/2026	15
Soraya Maria Rafael Oliveira	2/2 a 3/3/2026	18/5 a 1/6/2026	15

VI - Transferir, férias referentes ao exercício de 2026, por necessidade de serviços:

Nome	De	Para	Dias
Henry Walber Dantas Vieira	5/1 a 3/2/2026	19/1 a 2/2/2026	15
		6/7 a 20/7/2026	15
Mary Anne Gama Parente	5/1 a 3/2/2026	5/1 a 19/1/2026	15
		6/7 a 20/7/2026	15
Maurício de Oliveira Silva	5/1 a 3/2/2026	22/6 a 1/7/2026	10
		26/8 a 4/9/2026	10
		13/10 a 22/10/2026	10
Paula Francinette de Lima Monari	2/2 a 3/2/2026	3/11 a 2/12/2026	30

VII - Antecipar, as férias da servidora referentes ao exercício de 2026:

Nome	De	Para	Dias
Nazaré Miranda da Silva	Março/2026	5/1 a 3/2/2026	30
Vangressa Costa de Lima	Novembro/2026	5/1 a 3/2/2026	30

Gabinete do Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação, em Manaus, 22 de janeiro de 2026.

SERAFIM FERNANDES CORRÊA
Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência,
Tecnologia e Inovação

Protocolo 257647