

O PROCURADOR-GERAL DO ESTADO, no exercício da competência inscrita no inciso I e XVI do art. 10 da Lei n. 1.639/83 (Lei Orgânica da Procuradoria Geral do Estado),
CONSIDERANDO os termos do Memorando n.º 023/2026-PROCONT/PGEAM,

RESOLVE:

I - AUTORIZAR o Procurador do Estado, Dr. João Paulo Pereira Neto, a viajar com destino à cidade de Brasília/DF no período de 9 a 12 de março do ano corrente, para participar como palestrante na Oficina com o tema "Reforma Tributária e Extrafiscalidade", a ser realizada no XIII ENPF (Encontro Nacional das Procuradorias Fiscais), com ônus para o Estado no que se refere a passagens e diárias.

PUBLIQUE-SE.

GABINETE DO PROCURADOR-GERAL DO ESTADO, em Manaus 11 de fevereiro de 2026.

GIORDANO BRUNO COSTA DA CRUZ
Procurador-Geral do Estado do Amazonas

Protocolo 260693

Secretaria de Estado de Comunicação Social - SECOM

PORTARIA Nº 008/2026-GAB/SECOM

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - CONCEDER à funcionária abaixo relacionada, férias conforme período especificado:

FÉRIAS

1-Nome: Lucas Oliveira de Queiroz

Matrícula: 269.934-6C

Período: 28.02.26 a 11.03.26

12 (doze) dias

Exercício: 2024/2025

CIENTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, em Manaus, 20 de fevereiro de 2026.

JOSICLECIA GOMES NOGUEIRA
Secretária de Estado de Comunicação Social

Protocolo 260742

PORTARIA Nº 010/2026-GAB/SECOM

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO, a edição da Lei nº 3.301, de 08 de outubro de 2.008, que dispõe sobre o vencimento e disciplina a concessão da Gratificação de Atividades Técnico Administrativas - G.A.T.A. dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão;

CONSIDERANDO, a Lei nº 5.498 de 15 de junho de 2021 que regulamenta e o que dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão da Gratificação de Atividade Técnico Administrativas, prevista na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão;

CONSIDERANDO, ainda, o disposto no Decreto nº 28.020, de 29 de outubro de 2008, alterado pelo Dec. nº 39.361, de 01 de agosto de 2018, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para a concessão de Gratificação de Atividades Técnico Administrativas aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão;

CONSIDERANDO, finalmente, o que consta do Decreto de 09/02/2026, publicado na Seção I, do DOE de nº 35.641, edição de 09/02/2026;

RESOLVE:

I - ATRIBUIR, Gratificação de Atividades Técnico Administrativas aos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargo de provimento em comissão, constantes do Anexo Único desta Portaria, no valor fixado para o respectivo nível da Tabela constante da Lei nº 3.301, de 08 de outubro de 2008.

Anexo Único

N	Nome	Cargo/Simb.	G.A.T.A Nível	A contar
01	Lucas Oliveira de Queiroz	Assessor I, AD-1	15	01.02.2026
02	Júlia Lúcia Barroso Rodrigues	Assessor II, AD-2	14	09.02.2026

GABINETE DA SECRETÁRIA DE ESTADO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL, em Manaus, 12 de fevereiro de 2026.

JOSICLECIA GOMES NOGUEIRA
Secretária de Estado de Comunicação Social

VIVALDO MICHILES NETO
Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 260812

Secretaria de Estado de Saúde - SES-AM

EXTRATO-ESPÉCIE: TERMO DE CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS Nº 006/2026; PARTES: SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE e a empresa H. A. MUMBAÇA - ME; MODALIDADE: Registro de Dispensa de Licitação RDL Nº 001/26-SES-AM; OBJETO: Contratação de pessoa jurídica especializada para a aquisição de Mobiliário, para atender as necessidades o Centro de Saúde Mental do Amazonas - CESMAM; PRAZO: 01 (um) mês, a contar da Assinatura do Contrato; VALOR TOTAL: R\$ 412.101,00 (Quatrocentos e doze mil e cento e um reais); DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Unidade Orçamentária: 17701 - FES; Unidade Gestora: 17101 - SES/AM; Programa de Trabalho: 10.302.3267.1531.0011; Elemento de Despesa: 44905208; Fonte: 2.761.1180; N.E nº 0360 de 15/01/2026, no valor de R\$ 412.101,00 (Quatrocentos e doze mil e cento e um reais); FUNDAMENTO DO ATO: Processo Administrativo nº 01.01.017101.048064/2025-75.

Manaus, 19 de fevereiro de 2026.

SILVIO ROMANO BENJAMIN JUNIOR
Secretário Executivo

Protocolo 260766

RESENHA DE DESLOCAMENTOS N.º 003/2026 - GRB/SES-AM.

O SECRETÁRIO EXECUTIVO, no uso de suas atribuições legais, e; com base no DECRETO N.º 40.691, de 16.05.2019, publicado no DOE do mesmo dia, Poder Executivo, p. 6, bem como a autorização. TORNA PÚBLICO o deslocamento dos servidores, constante nos PROCESSOS SIGED. 01.01.017101.000503/2026-40: KAMILA ARAÚJO PINHEIRO - Secretária Executiva Adjunta; Destino e Período: Manaus-AM / Brasília-DF / Manaus-AM de 15/12 a 17/12/2025; Objetivo: Participar da III Conferência Nacional de Planificação da Atenção à Saúde e no I Encontro Internacional de Promoção da Saúde. 01.01.017101.003365/2026-50: JOÃO LOPES DO NASCIMENTO - Coordenador de Planejamento; Destino e Período: Benjamin Constant-AM / Tabatinga-AM / Manaus-AM / Tabatinga-AM / Benjamin Constant-AM de 04/02 a 07/02/2026; Objetivo: Participar do Encontro do grupo Condutor do Núcleo de Apoio a Gestão. 01.01.017101.049994/2025-46: LUZIA PIMENTEL DA SILVA - Gerente; Destino e Período: Manaus-AM / Japurá-AM / Urucurituba-AM / Manaus-AM de 19/11 a 22/11/2025; Objetivo: Realizar Implantação do SUS Digital - Sala de Teleconsulta e Tele Diagnóstico no Município de Japurá/AM. 01.01.017101.003362/2026-17: CHARLES BARBOSA DE SOUZA - Diretor Geral; Destino e Período: Benjamin Constant-AM / Tabatinga-AM / Manaus-AM / Tabatinga-AM / Benjamin Constant-AM de 04/02 a 07/02/2026; Objetivo: Participar do Encontro do grupo Condutor do Núcleo de Apoio a Gestão. 01.01.017101.044952/2025-19: JEANY SILVEIRA COSTA GRANDAL - Chefe de Departamento; Destino e Período: Manaus-AM / Urucurituba-AM / Manaus-AM de 18/09 a 21/09/2025; Destino e Período: Manaus-AM / Presidente Figueiredo-AM / Manaus-AM de 21/09 a 22/09/2025; Objetivo: Realizar acompanhamento de instalação das salas de tele saúde juntamente a equipe da Secretaria de Saúde. 01.01.017101.003363/2026-61: EDSON FIDELIS DA SILVA JÚNIOR - Diretor; Destino e Período: Ipixuna-AM / Cruzeiro do Sul-AC / Manaus-AM / Cruzeiro do Sul-AC / Ipixuna-AM de 02/02 a 12/02/2026; Objetivo: Participar do Encontro do grupo Condutor do Núcleo de Apoio a Gestão. 01.01.017101.005261/2026-80: RITA CRISTIANE DOS SANTOS ALMEIDA - Secretária Executiva Adjunta; Destino e Período: Manaus-AM / Tabatinga-AM / Manaus-AM de 10/02 a 14/12/2026; Objetivo: Coordenar as obras no terceiro bloco onde será convertido para maternidade e mudança de toda parte administrativa, lavanderia e cozinha. CIENTIFIQUE-SE, CUMPRA-SE, ANOTE-SE E PUBLIQUE-SE. GABINETE DO SECRETÁRIO EXECUTIVO/SES-AM.

Manaus, 13 de fevereiro de 2026.

SILVIO ROMANO BENJAMIN JUNIOR
Secretário Executivo

Protocolo 260699