

de Máquinas copiadoras/impressoras multifuncionais (Anexo I), visando os serviços de impressão (Anexo II) e fornecer insumos reprográficos e acessórios, c/ software de gerenciamento remoto em rede, c/ Manutenção Corretiva e Preventiva dos Equipamentos e substituição de peças e suprimentos p/ atender o HEMOAM e o Complexo Hospitalar; **VIGÊNCIA:** 6/3/2026 a 5/3/2027; **VALOR GLOBAL: R\$ 357.804,00** (Trezentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e quatro reais); **DOT. ORÇ.:** As despesas c/ a execução deste aditivo correrão à conta da dotação orçamentária constantes na NE a ser emitida pela contratante/locatária no exercício financeiro vigente e vindouro; **PE Nº 1458/2021-CSC**, c/ base no **Art. 2, § 1º, Lei nº 10.520/2002**, homologado no DOE de 5/4/2022, Poder Executivo - Seção II, pág. 16. **PROC. ADM.:** 4057/2025-30 - SIGED.

Manaus, 4/3/2026.

MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO SAMPAIO CARVALHO
Presidente da Fundação Hospitalar de Hematologia e
Hemoterapia do Amazonas

Protocolo 262548

EXTRATO Nº 026/2026 - HEMOAM

ESPÉCIE: 4º Termo Aditivo ao Contrato p/ Prestação de Serviços de Manutenção em Grupo Gerador nº 27/2023 - HEMOAM; **ASSINAT.:** 2/3/2026. **PARTES:** HEMOAM e PRESTEM COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E SERVIÇOS TÉCNICOS LTDA; **OBJETO:** Restabelecimento ao Valor Original Contratual de 50%, ref. aos Serviços de Manutenção Preventiva e/ou Corretiva em Grupo Gerador de Energia, c/ Reposição de Peças, para atender as necessidades da Fundação; **VALOR GLOBAL: R\$ 22.762,50** (Vinte e dois mil, setecentos e sessenta e dois reais, cinquenta centavos); **DOT. ORÇ.:** Un. Orçam.: 17701; Prog. Trab.: 10.122.0001.2001.0001; Fonte: 1.500.1210.0000.0000; Nat. Desp.: 339039.17 em 2/3/2026, a NE Nº 173/2026, no valor de R\$ 11.381,25 (Onze mil, trezentos e oitenta e um reais, vinte e cinco centavos), ficando o restante a empenhar no exercício vigente; **PE Nº 1291/2022-CSC**, c/ base no **Art. 2, § 1º, Lei nº 10.520/2002**, homologado no DOE de 20/12/2022, Poder Executivo - Seção II, pág. 24. **PROC. ADM.:** 515/2026-43 - SIGED.

Manaus, 4/3/2026.

MARIA DO PERPÉTUO SOCORRO SAMPAIO CARVALHO
Presidente da Fundação Hospitalar de Hematologia e
Hemoterapia do Amazonas

Protocolo 262550

Fundação Hospital “Adriano Jorge” – FHAJ

EXTRATO

ESPÉCIE: TERMO DE CONTRATO Nº 005/2025-FHAJ; **PARTES:** FUNDAÇÃO HOSPITAL ADRIANO JORGE e a Empresa **AMPLOMED ACRE COMERCIO E SERVICOS LTDA**; **OBJETO:** Prorrogação do contrato primitivo, pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 23/02/2026 a 23/02/2027; **VALOR GLOBAL:** R\$ 110.234,83 (cento e dez mil, duzentos e trinta e quatro reais e oitenta e três centavos); **VALOR MENSAL:** R\$ 9.186,23 (nove mil, cento e oitenta e seis reais e vinte e três centavos); **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** As despesas decorrentes deste aditamento, no presente exercício, correrão a conta da dotação orçamentária futura que for disponibilizada pelo FES. **FUNDAMENTO DO ATO:** Processo Administrativo nº 017305.003416/2024-21-FHAJ

AYLLON MENEZES DE OLIVEIRA

Diretor-Presidente da Fundação Hospital Adriano Jorge - FHAJ

Protocolo 262483

PORTARIA Nº 00026/2026 - FHAJ

O DIRETOR-PRESIDENTE da Fundação Hospital Adriano Jorge, no uso de suas atribuições legais que lhe conferem o Art. 58, § 2º, V da Constituição Estadual do Amazonas, e; CONSIDERANDO o disposto no Art. 65, VII, c/c Art. 78 da Lei n.º 1.762 de 14 de novembro de 1986, Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado do Amazonas; **CONSIDERANDO**, ainda, o que constam nos requerimentos de **LICENÇA ESPECIAL** nos Processos de nº **01.02.017305.000097/2026-64**; **01.02.017305.000066/2026-03**; **01.02.017305.005013/2025-06**; **01.02.017305.000035/2026-52**; **01.02.017305.000176/2026-75**; respectivamente;

RESOLVE: CONCEDER LICENÇA ESPECIAL para os servidores relacionados a seguir, conforme Nome, Cargo, Matrícula, Exercício, Período. **01 - Isac Cidronio de Lima**, Aux. de Serv. Gerais, 248.723-3 A, 2019 a 2024, 02/03/2026 a 02/06/2026. **02 - Maria De Fatima Pereira da Silva**, Aux. de Serv. Gerais, 172.960-8 B, 2021 a 2025, 04/03/2026 a 04/06/2026. **03 - Tatiane Coelho**, Téc. de Nutrição, 190.615-1 B, 2016 a 2021, 09/03/2026 a 09/06/2026. **04 - Vanda Cortez Mendonça**, Téc. de Farmácia, 243.984-0 A, 2018 a 2023, 01/03/2026 a 31/05/2026. **05 - William Santiago da Silva**, Agente Administrativo, 236.302-0 A, 2016 a 2021, 01/03/2026 a 31/05/2026. **CIENTIFIQUE-SE, CUMPRA-SE E PUBLIQUE-SE.** Gabinete do Diretor-Presidente da Fundação Hospital Adriano Jorge.

Manaus, 4 de março de 2026.

AYLLON MENEZES DE OLIVEIRA

Diretor-Presidente da Fundação Hospital Adriano Jorge - FHAJ

Protocolo 262485

Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto – FVS-RCP

RESENHA Nº 07/2026 DIPRE/FVS-RCP.

A Diretora-Presidente da Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto, no uso das atribuições que lhes são conferidas no Decreto nº 40.691, de 16.05.2019. **AUTORIZA o (s) seguinte (s) deslocamento (s) do (s) servidor (es) e colaborador (es).** **01. Cinthia Vivianne Carvalho dos Santos/Assistente Social-SES.** **Deslocamento:** Manaus/AM/Brasília/DF/Manaus, de 18 a 20.03.2026. **Objetivo:** Participar da reunião da câmara técnica de saúde do trabalhador CTST organizada pelo conselho nacional de secretarias de saúde, nos dias 19 e 20.03.2026. **02. Alice Penna de Azevedo Bernardi/Colaborador-Nível Superior.** **Deslocamento:** São Paulo/SP/Manaus/AM/São Paulo, de 14 a 17.04.2026. **03. Fabiana Andrade Penido/Colaborador-Nível superior.** **Deslocamento:** Belo Horizonte/MG/Manaus/AM/Belo Horizonte, de 14 a 17.04.2026. **Objetivo:** Participar na condição de palestrante no I encontro de saúde auditiva e vocal do trabalhador, perda auditiva e distúrbio de voz relacionados ao trabalho, prevenção e notificação, que será realizado nos dias 15 e 16.04.2026. **04. Evalcilene Costa dos Santos/Colaborador-Nível Médio.** **Deslocamento:** Manaus/AM/Rio de Janeiro/RJ/Manaus, de 26 a 29.03.2026. **Objetivo:** Participar do XXI encontro nacional de pessoas vivendo com HIV e aids resistir e fortalecer a luta. **05. Ana Lucy Teixeira Magalhães/Bióloga.** **Deslocamento:** Manaus/Parintins/Manaus, de 18 a 22.03.2026. **Objetivo:** Desenvolver ações de monitoramento frente a ocorrência de potenciais emergências em saúde pública e outros agravos, com a execução integrada de atividades de vigilância sanitária, ambiental, hospitalar e em saúde do trabalhador, garantindo o adequado apoio técnico as ações. **06. Marcio Andre Heidtmann Monteiro/Enfermeiro.** **07. João Paulo Freire Mendonça/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/Tabatinga/Manaus, de 07 a 17.04.2026. **Objetivo:** Realizar inspeção sanitária na unidade hospitalar e implantar o programa de segurança do paciente na atenção básica, em cumprimento o plano integrado para a gestão sanitária da segurança do paciente em serviço de saúde, projeto de redução do risco potencial em serviços de saúde ANVISA e plano anual de saúde. **08. Sidney Carlos Santos da Silva/Aux. Serv. Gerais.** **Deslocamento:** Manaus/Manacapuru/Itanduba/Manaus, de 13 a 15.04.2026. **Objetivo:** Na condição de motorista transporta servidores, para realizar inventário de bens patrimoniais doados aos municípios que foram baixados nos sistemas AFI e AJURI, para que seja realizado a conciliação de bens nos sistemas. **09. Jamiles dos Santos Oliveira/Ag. Endemias.** **10. Francinethe Rodrigues de Castro/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/Manacapuru/Itanduba/Manaus, de 13 a 15.04.2026. **Objetivo:** Realizar inventário de bens patrimoniais doados aos municípios que foram baixados nos sistemas AFI e AJURI, para que seja realizado a conciliação de bens nos sistemas. **11. Ariany Oliveira de Almeida/Farmacêutico-SES.** **12. Elaine da Silva de Souza/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/P. Figueiredo/Manaus, de 13 a 14.04.2026. **Objetivo:** Realizar fiscalização e monitoramento nos estabelecimentos de saúde nos municípios do interior do Estrado do Amazonas. **13. Francisco Clovis Guimaraes da Silva/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/P. Figueiredo/Manaus, de 13 a 14.04.2026. **Objetivo:** Na condição de motorista, conduzir equipe para realizar fiscalização e monitoramento nos estabelecimentos de saúde nos municípios do interior do Estrado do Amazonas. **14. Raimunda Katia de Oliveira Reis/Técnica A.** **15. Daniele de Souza Camurça Lima/Assistente Técnico-Assessor III.** **Deslocamento:** Manaus/Itacoatiara/Manaus, de 13 a 14.04.2026. **Objetivo:** Realizar vistoria de prédio atendendo à solicitação do