

Gabriele Lima da Cunha	2/3/2026	1
Joao Victor Pinto Andrade	9/2/2026	1
	9/3/2026	1
Jolene de Lima Moreira	9/2/2026	1
Jória Ituassu Galvão Fernandes	11/2 a 13/2/2026	3
Josenete Cavalcante Costa	25/2/2026	1
Maria Celeste da Costa Freitas	24/2/2026	1
Nadja Simões Barbosa Brito	3/3/2026	1
Paola Di Angelis Brasil Passos	24 a 25/2/2026	2
	10/3/2026	1
Paulo Pereira Batista	18/2 a 19/2/2026	2
Rosa Terezinha Aranha Cardoso	3/2 a 4/2/2026	2
	5/2 a 6/2/2026	2
Sezanildo Teobaldo da Rocha	23 a 24/2/2026	2

III - Conceder, férias aos servidores referentes aos exercícios anteriores:

Nome	Período	Exercício	Dias
Amanda Adriely Santana Lima	2/3/2026 a 16/3/2026	2025	15
Arnoldo de Oliveira Barreto	17/12/2025 a 31/12/2025	2025	15
Fátima Maria Ramos Elias	19/2/2026 a 28/2/2026	2025	10
Jeibi Medeiros da Costa	2/3/2026 a 11/3/2026	2024	10
José Antônio Padilha	23/2/2026 a 9/3/2026	2024	15
	22/4/2026 a 6/5/2026	2025	15
	13/7/2026 a 27/7/2026	2025	15
Maria do Rosário Sá de Oliveira	2/1/2026 a 31/1/2026	2025	30
Marlon Jose Lima Dutra	10/11/2025 a 19/11/2025	2025	10
	5/1/2026 a 14/1/2026		10
	25/5/2026 a 3/6/2026		10
Priscila da Silva Costa	23/2/2026 a 9/3/2026	2025	15
Vânia Rita Martins das Neves	19/2/2026 a 28/2/2026	2025	10

IV - Transferir, férias referentes aos exercícios de 2026, por necessidade do servidor (a):

Nome	De	Para	Dias
Ana Regina Araújo Texeira	Março/2026	3/8/2026 a 2/9/2026	30
Joana Maria Vieira Marques	1/12/2026 a 30/12/2026	2/2/2026 a 3/3/2026	30
Ligia Augusta Ribeiro dos S. Costa	1/9/2026 a 30/9/2026	6/4/2026 a 5/5/2026	30
Maria Celeste da Costa Freitas	2/3/2026 a 31/3/2026	13/4/2026 a 22/4/2026	10
		6/7/2026 a 15/7/2026	10
		14/9/2026 a 23/9/2026	10
Priscila France Cruz da Silva	2/3/2026 a 31/3/2026	13/7/2026 a 27/7/2026	15
		20/10/2026 a 3/11/2026	15
		18/5/2026 a 1/6/2026	15

V - Transferir, férias referentes ao exercício de 2026, por necessidade de serviços:

Nome	De	Para	Dias
Andreza Pacheco Bandeira Brito	Março/2026	12/5/2025 a 21/5/2025	10
		4/5/2026 a 13/5/2026	10
		23/11/2026 a 2/12/2026	10
Ederson Cesar Santos Libório	Março/2026	27/4/2026 a 11/5/2026	15
		24/11/2026 a 8/12/2026	15
Jeibi Medeiros da Costa	Março/2026	3/12/2026 a 1/1/2027	30
Nadja Simões Barbosa Brito	Março/2026	22/4/2026 a 7/5/2026	15
		19/10/2026 a 2/11/2026	15
Priscila da Silva Costa	Março/2026	4/5/2026 a 18/5/2026	15
		17/8/2026 a 31/8/2026	15

VI - Antecipar, as férias da servidora referentes ao exercício de 2026:

Nome	De	Para	Dias
Messody Gusmão Ypiranga Benevides	Dezembro/2026	9 a 18/3/2026	10

VII - Conceder, licença maternidade à servidora:

Nome	Período	Dias
Daniele Chaves Oliveira	3/2/2026 a 1/8/2026	180

VIII- Retificar, as informações contidas na Portaria nº 127/2025, referente à servidora abaixo relacionada:

Nome	Onde se lê	Leia-se	Dias
Bruna Curcio de Pachcoal	15/10/2025 a 11/2/2026	15/10/2025 a 12/04/2026	180

Gabinete do Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação, em Manaus, 23 de março de 2026.

SERAFIM FERNANDES CORRÊA

Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico, Ciência, Tecnologia e Inovação

Protocolo 264996

Secretaria de Estado da Produção Rural - SEPROR

RESENHA Nº 6/2026 - GAB/SEPROR

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PRODUÇÃO RURAL, autorizou o deslocamento dos servidores abaixo discriminados:

1. Larissa Arouck Monteiro França. Cargo: Secretaria Executiva. **Período:** 23 a 26/03/2026. **Destino:** Brasília. **Objetivo:** Participar da 3ª Conferência Nacional de Desenvolvimento Rural Sustentável e Solidário 3ª CNDRSS, que será realizada no período de 24 a 27 de março de 2026, em Brasília, com o tema uma agenda política de transformação agroecológica para o Brasil Rural, e de grande relevância institucional, tendo em vista que o evento constitui um importante espaço de diálogo, construção coletiva e formulação de políticas públicas voltadas ao fortalecimento do desenvolvimento rural sustentável no país. **2. Nailson da Costa de Castro. Cargo:** Colaborador. **Período:** 23 a 28/03/2026. **Destino:** Brasília. **Objetivo:** Assessorar o Secretário de Estado, durante a Conferência Nacional de Desenvolvimento Rural Sustentável, em Brasília entre os dias 24 a 27 de março de 2026, dando continuidade aos trabalhos de acompanhamento e aperfeiçoamento das ações da Secretaria de Estado da Produção Rural - SEPROR AM, junto ao setor primário do Amazonas em especial a Agricultura Familiar.

DANIEL PINTO BORGES

Secretário de Estado de Produção Rural

Protocolo 265065

PORTARIA Nº 50/2026 - GAB/SEPROR

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PRODUÇÃO RURAL, no uso de suas atribuições legais, e;

CONSIDERANDO o disposto no art. 1º, § 3º c/c art. 6º e 7º do Decreto nº 24.634 de 16.11.2004 e Lei nº 14.133/21;

CONSIDERANDO o disposto da Lei Delegada nº 118, de 18.05.2007, que trata da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Amazonas - ADS, bem como a Lei nº 4.163, de 09.03.2015;

CONSIDERANDO a Lei Orçamentária Anual - LOA 2026, Lei nº 8.015, de 31.12.2025, publicado no DOE edição nº 35.615, em 31.12.2025;

CONSIDERANDO que a Agência de Desenvolvimento sustentável do Amazonas não possui unidade orçamentária, cujo orçamento destinado à comercialização é recebido pela Lei Orçamentária Anual - LOA, da Unidade Gestora 18101 - SEPROR;

RESOLVE:

I - CONCEDER Destaque de Crédito Orçamentário em favor da Agência de Desenvolvimento Sustentável do Amazonas - ADS, no valor de R\$ 1.700.000,00 (um milhão e setecentos mil reais), para custear as despesas com O PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA FAMILIAR - PAF (Lei nº 5.754 de 23 de dezembro de 2021, incluindo alteração da Lei nº 5.992 de 20 de julho de 2022 e alteração da Lei nº 6.782 de 07 de março de 2024.). Desta forma, o Governo do Estado, através da Agência de Desenvolvimento Sustentável - ADS, proporcionará a aquisição de pescados regionais, na espécie tambaqui ruelo (100.059 kgs), provenientes de piscicultores e pescadores para Edição da "SEMANA SANTA 2026", que desenvolvam suas atividades no Estado do Amazonas, fomentando assim a cadeia produtiva do pescado, garantindo o abastecimento, e contribuindo para a segurança alimentar uma vez que