

cargos de provimento efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO** o disposto no Decreto nº 28.020 de 29 de outubro de 2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão de Gratificação de Atividade Técnico-Administrativa, aos Servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de Cargos de Provimento Efetivo e em Comissão; **CONSIDERANDO** a Lei nº 5.498, de 15 de junho de 2021, que regulamenta e o que dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas, previstas na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão. **CONSIDERANDO**, ainda que a presente atribuição não representará impacto financeiro na folha de pagamento do Órgão, tendo em vista tratar-se de nomeação em substituição, conforme os Decretos de 02/06/2026; **RESOLVE:** I - **ATRIBUIR** a Gratificação de Atividades Técnico-Administrativa - GATA ao servidor deste Instituto, ocupante de cargos em provimento de comissão, conforme abaixo especificado, no valor fixado para o respectivo nível da Tabela constante da Lei nº 3.301, de 08 de outubro de 2008. **CERTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.** Gabinete da Presidência do IDAM, em 02 de junho de 2026.

Nome	Cargo	Simb.	Nível	A contar
RONALDO DOS SANTOS PINTO	ASSESSOR II	AD-2	14	01/06/2026

ELIANE FERREIRA DA SILVA

Diretora Presidente do Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Amazonas

ROBSON TOGNI DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 276209

PORTARIA Nº 348/2026-GDP/IDAM

A DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E FLORESTAL SUSTENTÁVEL DO AMAZONAS - IDAM, no uso de suas atribuições legais e, **CONSIDERANDO** a edição da Lei nº 3.301, de 08 de outubro de 2008, que dispõe sobre o vencimento e disciplina a concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas-GATA dos servidores do Poder Executivo Estadual ocupantes de cargos de provimento efetivo e em comissão; **CONSIDERANDO** o disposto no Decreto nº 28.020 de 29 de outubro de 2008, que dispõe sobre os procedimentos e critérios para concessão de Gratificação de Atividade Técnico-Administrativa, aos Servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de Cargos de Provimento Efetivo e em Comissão; **CONSIDERANDO** a Lei nº 5.498, de 15 de junho de 2021, que regulamenta e o que dispõe sobre os procedimentos e critérios da concessão da Gratificação de Atividades Técnico-Administrativas, previstas na Lei nº 3.301 de 08 de outubro de 2008, dos servidores do Poder Executivo Estadual, ocupantes de cargos de provimento em comissão. **CONSIDERANDO**, ainda que a presente atribuição não representará impacto financeiro na folha de pagamento do Órgão, tendo em vista tratar-se de nomeação em substituição, conforme os Decretos de 02/06/2026; **RESOLVE:** I - **ATRIBUIR** a Gratificação de Atividades Técnico-Administrativa - GATA ao servidor deste Instituto, ocupante de cargos em provimento de comissão, conforme abaixo especificado, no valor fixado para o respectivo nível da Tabela constante da Lei nº 3.301, de 08 de outubro de 2008. **CERTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.** Gabinete da Presidência do IDAM, em 02 de junho de 2026.

Nome	Cargo	Simb.	Nível	A contar
ALEXANDRO MUNIZ DA SILVA	GERENTE	AD-2	14	02/06/2026

ELIANE FERREIRA DA SILVA

Diretora Presidente do Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Amazonas

ROBSON TOGNI DE ALMEIDA

Secretário de Estado de Administração e Gestão

Protocolo 276211

PORTARIA Nº 370/2026-GDP/IDAM. **A DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E FLORESTAL SUSTENTÁVEL DO ESTADO DO AMAZONAS - IDAM**, usando de suas atribuições legais e, **CONSIDERANDO** o que consta no Processo nº 01.03.018201.009908/2026-59, datado de 08/06/2026. **RESOLVE:** I - **CONCEDER** ao servidor FRANCISCO EDUARDO DE MORAIS, Técnico em Agropecuária (T.AG-III), Matrícula nº 106.868-7 C, do Quadro de Pessoal Permanente do IDAM, 03 (três) meses de Licença Especial a que faz jus, referente ao quinquênio de 2021/2026 de acordo com o Artigo 78 da Lei nº 1762 de 14.11.86 (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Amazonas), que serão usufruídos no período de 01/09/2026 a

29/11/2026.CIENTIFIQUE-SE E CUMPRA-SE.GABINETE DA DIRETORA PRESIDENTE DO IDAM, em Manaus, 18 de junho de 2026.

ELIANE FERREIRA DA SILVA

Diretora Presidente do Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Amazonas

Protocolo 276228

PORTARIA Nº 372/2026-GDP/IDAM. **A DIRETORA PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO AGROPECUÁRIO E FLORESTAL SUSTENTÁVEL DO ESTADO DO AMAZONAS - IDAM**, usando de suas atribuições legais e, **CONSIDERANDO** o que consta no Processo nº 01.03.018201.010225/2026-44 datado de 18/06/2026. **RESOLVE:** I - **CONCEDER** a servidora MARIA DAS DORES ALVES OLIVEIRA, TNS-III(Zootecnista), Matrícula nº264.286-7 A, do Quadro Permanente do IDAM, 02 (dois) anos de Licença para Tratamento de Interesse Particular, na forma estabelecida pelo art. 75 da Lei nº 1.762 de 14/11/1986 (Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado do Amazonas), a contar de 01/09/2026 a 31/08/2028. II - **DETERMINAR**, a Diretoria Administrativa Financeira, os procedimentos necessários decorrentes deste ato. **CERTIFIQUE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.** **GABINETE DO DIRETOR PRESIDENTE DO IDAM**, em Manaus, 18 de junho de 2026.

ELIANE FERREIRA DA SILVA

Diretora Presidente do Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Amazonas

Protocolo 276233

RESENHA Nº050/2026-GDP/IDAM. Autorizações de viagens, diárias e passagens de que trata o Decreto 40.691, de 16/05/2019 e 40.738 de 03/06/2019. **Nome; Cargo; Destino; Período; Objetivo:**

1. ALTAIR KLINGER SOARES DE FREITAS; Colaborador; Mao/Parintins/Mao; 21 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010584/2026-00. **2. CARLOS ALESSANDRO DOS SANTOS SOARES; Colaborador;** Mao/Parintins/Mao; 22 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010589/2026-24. **3. CESAR GOMES; Assessor III;** Mao/Parintins/Mao; 23 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010694/2026-63. **4. GABRIEL MONTEIRO DA SILVA; Colaborador;** Mao/P. Figueiredo/Mao; 18 a 19/06/2026; Assessoria e apoio na execução das atividades de manejo das Boas Práticas Agrícola do café; Proc. nº 010103/2026-58. **5. JOSÉ ARTEMIS RODRIGUES MONTECONRADO; Gerente AD-2;** Itamarati/Carauari/Mao/Carauari/Itamarati; 30/06 a 11/07/2026; Participar da reunião técnica com a diretoria do IDAM e gerentes regionais; Proc. nº 010385/2026-93. **6. JANUARIO MACEDO VIANA JUNIOR; Gerente;** Mao/ P. Figueiredo/Mao; 15 a 19/06/2026; Assessoria e apoio na execução das atividades de manejo das Boas Práticas Agrícolas do café; Proc. nº 010093/2026-50. **7. JAIME VITOR DOS SANTOS; Gerente AD-2;** Mao/Itapiranga/São S. do Uatumã/Itapiranga/Mao; 27/07 a 01/08/2026; Realizar assessoramento e acompanhamento da execução dos serviços de manutenção e adequação do prédio da unidade local; Proc. nº 010442/2026-34. **8. MARIA JUCIANE ALMEIDA MONTEIRO; Colaborador;** Mao/Parintins/Mao; 23 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010683/2026-83. **9. NELILDO RIBEIRO SECUNDINO; Colaborador;** Mao/R. P. da Eva/Mao; 05 a 11/07/2026; Ministrar curso sobre boas práticas de Fabricação e Beneficiamento de Açai; Proc. nº 010044/2026-18. **10. RITA DE CASSIA RAFAELA FERREIRA DA SILVA; Gerente;** Mao/Parintins/Mao; 22 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010686/2026-17. **11. RENAN DA SILVA PINHEIRO; Colaborador;** Mao/Parintins/Mao; 22 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010681/2026-94. **12. SAMARA DE FRANCA DO CARMO; Colaborador;** Mao/Parintins/Mao; 21 a 29/06/2026; Participar da missão institucional durante o 59º Festival Folclórico de Parintins; Proc. nº 010669/2026-80. **13. VICTOR HUGO FERREIRA ANDRADE; Colaborador;** Mao/ P. Figueiredo/Mao; 18 a 19/06/2026; Participar do dia de Campo de Café; Proc. nº 010627/2026-49. **14. VALERIA NASCIMENTO DOS SANTOS; Colaborador;** Mao/ P. Figueiredo/Mao; 18 a 19/06/2026; Assessoria e apoio na execução das atividades de manejo das Boas Práticas Agrícola do café; Proc. nº 010097/2026-39.

ELIANE FERREIRA DA SILVA

Diretora Presidente do Instituto de Desenvolvimento Agropecuário e Florestal Sustentável do Amazonas

Protocolo 276240