

- instrumentos de acompanhamento e avaliação;
- articulação com parcerias institucionais, quando houver.

Deverão ser indicadas metodologias como oficinas, rodas de conversa, atividades esportivas, culturais, educativas, campanhas, atendimentos coletivos ou individuais, entre outras.

9 – EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO

Informar a composição da equipe responsável pela execução do projeto, sem necessidade de identificação nominal dos profissionais.

Função no Projeto	Formação Profissional	Vínculo (CLT, PJ ou Voluntário)	Carga Horária Semanal

10 – DETALHAMENTO DOS CUSTOS

10.1 – Recursos Humanos

Função	Quantidade	Carga Horária	Valor Mensal	Período (meses)	Valor Total

10.2 – Outras Despesas

Materiais de Consumo

Especificação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Período	Valor Total

Material Permanente

Especificação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Período	Valor Total

Prestação de Serviços de Terceiros – Pessoa Física e Jurídica

Especificação	Quantidade	Valor Unitário	Valor Mensal	Período	Valor Total

11 – MEMÓRIA DE CÁLCULO

Apresentar memória de cálculo detalhada de todos os custos previstos, com indicação de valores unitários, quantitativos, períodos de execução e totalização geral.

Os custos deverão estar vinculados às metas e etapas do projeto, permitindo a rastreabilidade entre planejamento físico e financeiro.

Meta/Fase	Item de Despesa	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total

12 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Descrever o desdobramento do objeto em etapas físicas, com definição de metas, fases e prazos.

Meta	Etapas/Fase	Especificação	Início	Término

13 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Indicar a previsão de liberação dos recursos financeiros ao longo da execução do projeto.

Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06
Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12

14 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Descrever o sistema de monitoramento e avaliação do projeto, indicando:

- objetivos do monitoramento;
- responsáveis técnicos;
- periodicidade das avaliações;
- instrumentos utilizados (relatórios, listas de presença, pesquisas de satisfação, indicadores de desempenho, entre outros);
- critérios de análise de resultados quantitativos e qualitativos.

Local: _____

Data: ____ de _____ de 2025.

Assinatura e Carimbo do Responsável pela Instituição