

EXTRATO Nº 027/2026-FUHAM

Espécie: Termo de Contrato nº 02/2026-FUHAM. Assinatura: 22.06.2026. Partes: FUNDAÇÃO HOSPITALAR "ALFREDO DA MATTA" - FUHAM e a empresa CLARO S A, CNPJ n.º 40.432.544/0001-47. Objeto: prestação de serviços contínuos de telefonia móvel pessoal de dados e voz (SMP), contemplando solução de gerenciamento de dispositivos móveis (MDM), para suprir as demandas da Fundação Hospitalar "Alfredo da Matta", conforme a Proposta de Preços, de 05.05.26, e o Termo de Referência n.º 049/2026-FUHAM, os quais passam a integrar o presente instrumento, como se neles estivessem transcritos. Prazo: 01.07.2026 a 01.01.2029. Valor mensal de R\$ 1.008,75 (Mil e oito reais e setenta e cinco centavos), perfazendo o valor global de R\$ 30.262,50 (Trinta mil, duzentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos). Dotação Orçamentária: As despesas com a execução deste Contrato no presente exercício correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Unidade Orçamentária: 17701, Programa de Trabalho: 10.122.0001.2087.0001, Fonte de Recurso: 1.500.1000.0000.0000, Natureza da Despesa: 33903992, tendo sido emitida pela CONTRATANTE, em 12.06.2026, a Nota de Empenho nº 2026NE0000245, no valor de R\$ 1.008,75 (Mil e oito reais e setenta e cinco centavos), referente ao mês de julho de 2026, ficando o saldo remanescente deste exercício a ser empenhado de acordo com a liberação do orçamento pelo Fundo Estadual de Saúde/FES. No exercício seguinte, as despesas correrão à conta da dotação que for consignada no orçamento vindouro. Fundamento legal: Processo Administrativo nº 01.02.017303.000746/2026-47-SIGED-FUHAM. Gabinete da Presidência da Fundação Hospitalar "Alfredo da Matta". Manaus, 03/07/2026.

CARLOS ALBERTO CHIRANO RODRIGUES

Diretor-Presidente da Fundação Hospitalar Alfredo da Matta-FUHAM

Protocolo 278238

DECLARAÇÃO DE BENS NOMEAÇÃO/EXONERAÇÃO FUHAM 2026

Assunto: Declaração de bens por força de Decretos Governamentais, referente a nomeações e exonerações de servidores. **Servidora:** Ana Cristina Cardoso de Farias - Nomeação: Subgerente AD-3 - Nada a declarar. **Servidora:** Ariane Piririma de Almeida Cavalcante - Nomeação: Subgerente AD-3 - Nada a declarar. **Servidor:** Cristóvão Nonato da Silva - Nomeação: Assessor I AD-1 - Apartamento no Cj. Jardim Paulista - R\$ 120.000,00; Lote Cond. Green Hills, Cj. Parque Laranjeiras - R\$ 150.000,00. **Servidor:** Erick Kendig Medeiros Coutinho - Nomeação: Assessor III AD-3 - Nada a declarar. **Servidor:** Gabriel Soares da Cruz Cassimiro - Nomeação: Assessor III AD-3 - Nada a declarar. **Servidora:** Keyciane da Cunha Cordovil - Nomeação: Gerente AD-2 - Nada a declarar. **Servidora:** Stefanie Duarte de Sousa - Nomeação: Subgerente AD-3 - Terreno Iranduba; Carro Fiat Strada. **Servidor:** Jeorgio Claudino Pereira Santos - Exoneração: Assessor III AD-3 - Nada a declarar. **Servidor:** Christian Silva de Souza - Exoneração: Subgerente AD-3 - Motocicleta Honda Pop 110i R\$ 7500,00. **Servidora:** Haylla Marcos de Carvalho - Exoneração: Subgerente AD-3 - Nada a declarar. **Servidor:** Carlos Alberto Castro Barros - Exoneração: Gerente AD-2 - Nada a declarar. **Servidora:** Nadia Ney Sousa dos Santos - Exoneração: Assessor III AD-3 - Uma casa na rua Dorval Porto, n 43, Cj Vila Real, Cidade Nova. **Servidor:** Arnoldo Araújo dos Santos - Exoneração: Assessor I AD-1 - Nada a declarar. **Servidor:** Rodrigo Ferreira Andrade - Exoneração: Subgerente AD-3 - Nada a declarar.

CARLOS ALBERTO CHIRANO RODRIGUES

Diretor-Presidente da Fundação Hospitalar Alfredo da Matta-FUHAM

Protocolo 278239

Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto – FVS-RCP**RESENHA Nº 33/2026 DIPRE/FVS-RCP.**

A Diretora-Presidente da Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto, no uso das atribuições que lhes são conferidas no Decreto nº 40.691, de 16.05.2019. **AUTORIZA o (s) seguinte (s) deslocamento (s) do (s) servidor (es) e colaborador (es).** **01. Marco Aurélio Almeida de Oliveira/Farmac.** Bioquímico-Chefe de Departamento. **Deslocamento:** Manaus/AM/Curitiba/PR/Manaus, de 03 a 07.08.2026. **Objetivo:** Participar da realização da câmara técnica presencial de laboratório de saúde pública de 04 a 06.08.2026. **02. Lucivane Sousa Lopes/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/Iranduba/Manaus, dia 28.07.2026. **Objetivo:** Realizar inspeção sanitária no serviço de hemoterapia na AT agência transfusional, com objetivo de verificar a conformidade as normas da ANVISA, assegurando praticas seguras no serviço de hemoterapia e controle sanitário. **03. Carlos Fabian Rosas de Souza/Ag. Endemias.** **04. Edna Socorro da Silva Melo/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/

Juruá/Manaus, de 14 a 25.07.2026. **Objetivo:** Curso básico de controle de vetores e mecânica e manuseio de equipamentos de controle vetorial. **05. Silvio Orlon de Castro Chaves/Colaborador-Nível Superior.** **06. Ivana Cristina Lopes da Cunha/Bióloga.** **Deslocamento:** Manaus/Tabatinga/São P. Olivença/Tabatinga/Manaus, de 26.07 a 01.08.2026. **Objetivo:** Realizar inspeção sanitária no serviço de hemoterapia na unidade hospitalar, com objetivo de verificar a conformidade as normas da ANVISA, assegurando praticas de segurança nos serviços de hemoterapia e controle sanitário. **07. Marcio André Heidtmann Monteiro/Enfermeiro.** **Deslocamento:** Manaus/São G. Cachoeira/Sta. I. Rio Negro/São G. Cachoeira/Manaus, de 27.08 a 12.09.2026. **Objetivo:** Realizar apoio técnico nas ações de vigilância sanitária em São G da Cachoeira no festival das tribos do alto rio negro festribal, e realizar inspeção sanitária no hospital de guarnição de santa Isabel e no hospital regional com o objetivo de avaliar as boas praticas de segurança do paciente, conforme as diretrizes estabelecidas pelo plano integrado de gestão sanitária da segurança do paciente em serviços de saúde. **08. Ariany Oliveira de Almeida/Farmacêutico Temporário-SES.** **Deslocamento:** Manaus/Tabatinga/São P. Olivença/Tabatinga/Manaus, de 10 a 15.08.2026. **Objetivo:** Realizar fiscalização e monitoramento no estabelecimento de saúde nos municípios do interior do Estado do Amazonas. **09. Daniele de Souza Camurça Lima/Assistente Técnico A-Assessor III.** **10. Elmara Elaine da Silva Lopes/Ag. Endemias.** **Deslocamento:** Manaus/Tabatinga/São P. Olivença/Tabatinga/Manaus, de 03 a 07.08.2026. **Objetivo:** Realizar inspeção da estrutura física do hospital e gerenciamento de resíduos de serviços de saúde, e apoio técnico e aos fiscais de visa. **Cientifique-se, Cumpra-se e Publique-se.** Gabinete da Diretora-Presidente, Manaus 03 julho de 2026.

TATYANA COSTA AMORIM RAMOS

Diretora Presidente da Fundação de Vigilância em Saúde do Amazonas - Dra. Rosemary Costa Pinto

Protocolo 278098

Fundação Televisão e Rádio Cultura do Amazonas – FUNTEC**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº008/2025****ESPÉCIE:** Termo Aditivo ao termo de Cooperação Técnica.**DATA DA ASSINATURA:** 18 de junho de 2026.

CELEBRANTES: FUNDAÇÃO TELEVISÃO E RÁDIO CULTURA DO AMAZONAS e TATIANA ALICIA VELEZ MARQUES - ME (V MARQUES PRODUTORA). **OBJETO:** O presente Termo de Cooperação técnica tem por objeto a prorrogação da vigência do Termo de Cooperação Técnica firmado entre as partes, visando assegurar a continuidade da produção e veiculação de conteúdos de entretenimento com a participação da atriz Valentina Marques. **DA PRORROGAÇÃO:** Fica prorrogada a vigência do Termo de Cooperação Técnica por mais 12 (doze) meses, contados a partir do término da vigência atual, permanecendo inalteradas as demais cláusulas e condições originalmente pactuadas. **FUNDAMENTO DO ATO:** Artigo 184 da Lei 14.133/21 e suas alterações posteriores. Manaus, 03 de julho de 2026.

HENRIQUE CAMARGO DA SILVA

Diretor Presidente em Exercício

Protocolo 278140

Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Amazonas – FAPEAM**RESENHA**

A DIRETORA-PRESIDENTE, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista, ao disposto no Art. 16º, Inciso II do Decreto n.º 40.691, de 16 de maio de 2019. Autoriza o seguinte deslocamento:

Nome	Cargo	Período/Destino
Ana Cláudia Maquiné Dutra	Chefe de departamento	26/07/2026 a 31/07/2026 Manaus-AM / Rio de Janeiro- RJ/ Manaus-AM
Marlúcia Seixas de Almeida	Chefe de departamento	
Keliene Ferreira dos Santos	Chefe de departamento	