

f) Descrição da realidade objeto da parceria*No Máximo 50 linhas***i) Descrição dos objetivos:***Demonstração de correspondência entre os objetivos da proposta, as diretrizes nacionais e municipais para a Política de Direitos da Criança e do Adolescente, bem como as demais normativas da respectiva Política do Eixo Temático***j) Descrição das estratégias metodológicas e resultados esperados:***Descrição das atividades a serem executadas, com a indicação de periodicidade, e demonstração de nexos entre as atividades propostas e os resultados esperados; e avaliação: descrição das estratégias de avaliação do cumprimento de metas, da execução das atividades e do alcance dos resultados, com demonstração, sempre que possível, do envolvimento dos usuários do serviço no planejamento, na execução e na avaliação das ações propostas.**(A descrição das estratégias deve contemplar ações com os usuários e/ou famílias, articulação em rede, atividades de gestão e outras que serão utilizadas para alcance do(s) objetivo(s). Inserir um novo quadro para cada atividade a ser executada)*

Atividade 1	Identificar o tipo de atividade a ser executada
Descrição	Descrever a forma de execução da atividade
Periodicidade	Indicar a periodicidade e/ou carga horária da atividade
Meta	Descrever a meta atrelada à atividade
Avaliação	Apresentar o(s) parâmetro(s) a ser(em) utilizado(s) para aferição do cumprimento da meta com demonstração, sempre que possível, do envolvimento dos usuários do serviço no planejamento, execução e avaliação das ações propostas.

Atividade 2	
Descrição	
Periodicidade	
Meta	
Avaliação	

Atividade 3	
Descrição	
Periodicidade	
Meta	
Avaliação	

Atividade 4	
Descrição	
Periodicidade	
Meta	
Avaliação	

Atividade 5	
Descrição	
Periodicidade	
Meta	
Avaliação	

Atividade 6	
Descrição	
Periodicidade	
Meta	
Avaliação	

Observação: Cada atividade realizada no projeto deve constar o cronograma de execução**4. DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

ESPECIFICAÇÃO CUSTEIO		Valor (R\$)
1	Recursos humanos	
2	Material de consumo	
3	Serviços e manutenção	
4	Obras e instalações	
TOTAL		

Observação: A utilização dos recursos será realizada em conformidade com o cronograma de desembolso e o plano de aplicação aprovados, sendo todas as despesas devidamente comprovadas por meio de documentos fiscais hábeis e apresentadas na prestação de contas, conforme as normas estabelecidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA)**5. RECURSOS HUMANOS (equipe de referência mínima e outros profissionais que atuam no serviço – se houver)**

Nome do Profissional	Escolaridade	Formação Cargo ou função no serviço	Carga Horária Semanal no Serviço	Forma de Contratação (CLT, RPA, MEI, Voluntário)